

PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA NA CZAS PANDEMII
obowiązująca w Szkole Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Rosku
w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19
od dnia 01.09.2021r.

Cel procedury: zapewnienie zdrowia i bezpieczeństwa uczniom/dzieciom przedszkolnym oraz pracownikom na terenie szkoły/oddziałów przedszkolnych w związku z istniejącym zagrożeniem COVID-19

Zakres obowiązywania procedury: zasady postępowania nauczycieli, rodziców, uczniów, personelu szkoły/oddziałów przedszkolnych podczas sprawowania opieki i organizowania zajęć z uczniami/dziećmi przedszkolnymi w szkole/oddziałach przedszkolnych od momentu przybycia uczniów do szkoły/ przyprowadzenia dzieci do oddziałów przedszkolnych do chwili rozejścia się uczniów do domów po lekcjach/ odbioru dzieci z oddziałów przedszkolnych przez rodziców.

Uczestnicy postępowania: zakres odpowiedzialności: dyrektor, nauczyciele, rodzice, uczniowie, personel obsługi szkoły/oddziałów przedszkolnych, personel pomocniczy.

Dyrektor

1. Dyrektor odpowiada za organizację pracy szkoły/oddziałów przedszkolnych, monitoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników w okresie występowania pandemii koronawirusa COVID-19.
2. Dyrektor w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 dba o zachowanie wszelkich środków ostrożności na terenie szkoły/oddziałów przedszkolnych.
3. Dyrektor zaopatruje pracowników w środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne.
4. Dyrektor zamieszcza informacje przed wejściem do budynku szkoły/oddziałów przedszkolnych o obowiązkowej dezynfekcji rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego.
5. Dyrektor dba o przestrzeganie zasad prawidłowego mycia rąk poprzez wywieszenie plakatów z zasadami prawidłowego mycia rąk w widocznym miejscu w łazienkach oraz instrukcji dezynfekcji rąk przy dozownikach z płynem do dezynfekcji.
6. Dyrektor zapewnia sprzęt i środki oraz monitoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników obsługi, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
7. Dyrektor zapewnia codzienną dezynfekcję sprzętu na szkolnym boisku/placu zabaw.
8. Dyrektor odpowiada za znajomość i stosowanie przez pracowników procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19.
9. Dyrektor prowadzi spotkania z pracownikami i zwraca ich uwagę, aby kładli szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych.
10. Dyrektor w wyznaczonym miejscu szkoły/oddziałów przedszkolnych umieszcza numery telefonów do: organu prowadzącego-Gmina Wieleń - 672561170, Samorządowa Administracja Oświatowa w Wieleniu - 672561118, Kuratorium Oświaty w Poznaniu Delegatura w Pile -

673441033, powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w Czarnkowie 608636590 , służb medycznych – tel. alarmowy 999 lub 112.

11. Dyrektor zobowiązuje pracowników do zachowania zasad szczególnej ostrożności podczas korzystania z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
12. Dyrektor określa zasady ścieżki szybkiej komunikacji pracowników z rodzicami.
13. Dyrektor zapewnia co najmniej jeden termometr bezdotykowy w placówce.
14. Dyrektor zapewnia pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący) zapewniające minimum dwa metry odległości od innych osób, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
15. Dyrektor instruuje pracowników, że w przypadku wystąpienia u nich niepokojących objawów chorobowych nie powinni przychodzić do pracy. Powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zarażeni koronawirusem.
16. Dyrektor instruuje pracowników, że w przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów chorobowych na terenie szkoły/oddziałów przedszkolnych, natychmiast odsunie pracownika od pracy i informuje właściwą miejscową stację sanitarno-epidemiologiczną, służby medyczne oraz organ prowadzący i kuratora oświaty. Wstrzymuje też przyjmowanie do szkoły/oddziałów przedszkolnych kolejnych osób. Obszar, w którym poruszał się pracownik, zostanie poddany gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekcji zgodnie z procedurami.
17. Dyrektor zaleca pracownikom stosowanie się do zaleceń powiatowego inspektora sanitarnego.

Rodzice (prawni opiekunowie)

1. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do ścisłego przestrzegania obowiązujących w szkole/oddziałach przedszkolnych procedur postępowania ustanowionych na czas pandemii koronawirusa COVID-19.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do przyprowadzania do szkoły /oddziałów przedszkolnych dziecka zdrowego – bez objawów chorobowych.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) powinni mierzyć dziecku temperaturę przed przyprowadzeniem do szkoły/oddziałów przedszkolnych.
4. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do zakrywania ust i nosa indywidualną osłoną, np. maseczką, podczas przebywania w budynku szkoły/oddziałach przedszkolnych.
5. Rodzice (prawni opiekunowie) bezwzględnie dezynfekują ręce przed każdorazowym wejściem do szkoły/oddziałów przedszkolnych, korzystając z płynu do dezynfekcji rąk.
6. Rodzice (prawni opiekunowie) nie posyłają do szkoły ucznia/ nie przyprowadzają do oddziałów przedszkolnych dziecka , jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
7. Rodzice zobowiązani są do konsultacji stanu zdrowia dziecka z lekarzem oraz poinformowania szkoły o ww.
8. Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek regularnego przypominania dziecku o podstawowych zasadach higieny, podkreślania, że powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na przywitanie.
9. Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek pilnego odebrania ucznia/dziecka przedszkolnego w przypadku wystąpienia objawów chorobowych ze szkoły/oddziałów przedszkolnych.
10. Rodzic po odebraniu ze szkoły /oddziału przedszkolnego dziecka z objawami chorobowymi ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia/dziecka przedszkolnego przez lekarza.

11. Rodzice powinni zwracać uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania przez dziecko twarzy podczas kichania czy kasłania.
12. Rodzice mają obowiązek stosowania podstawowych zasad higieny zalecanych w okresie pandemii koronawirusa COVID-19, ponieważ dziecko uczy się przez obserwację dobrego przykładu.
13. Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek wyposażenia dzieci we własne przybory i podręczniki.
14. Rodzice mają obowiązek wyposażenia dziecka w maseczkę.
15. Rodzice/prawni opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci ze szkoły mogą w szczególnych przypadkach (dotyczy szczególnie okresu adaptacyjnego uczniów klas pierwszych) przebywać tylko i wyłącznie w części wspólnej (przedsionek wejścia do szkoły), zachowując dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 1,5 metra oraz zachowując zasadę 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi.
16. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci przedszkolnych mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej (korytarza, szatni) tylko w wyjątkowych przypadkach (dotyczy szczególnie okresu adaptacyjnego dzieci) z zachowaniem zasad – 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi. Należy zachować odstęp od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m oraz rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

Uczniowie

1. Uczniowie do szkoły mogą być przyprowadzani i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji dróg oddechowych.
2. W drodze do i ze szkoły uczniowie i ich opiekunowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Uczniowie przychodzą do szkoły zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć i ustalonymi na czas pandemii zasadami.
4. Uczniowie nie powinni zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów, w tym zabawek, przyborów, elementów ubioru.
5. Podczas przebywania w szkole do obowiązków ucznia należy:
 - 1) dezynfekowanie rąk przy wejściu do szkoły,
 - 2) częste mycie rąk, niedotykanie oczu, ust i nosa,
 - 3) niepodawanie rąk na powitanie,
 - 4) uważne wykonywanie poleceń nauczyciela,
 - 5) używanie tylko własnych przyborów szkolnych,
 - 6) spożywanie swojego jedzenia i picia,
 - 7) unikanie kontaktu z większą grupą uczniów podczas przerw, w szatni, przy szafkach.
 - 8) natychmiastowe poinformowanie nauczyciela w przypadku złego samopoczucia, stwierdzenia u siebie objawów choroby,
 - 9) przestrzeganie zasad obowiązujących podczas spożywania obiadu w szkole,
 - 10) zasłanianie ust i nosa maseczką na korytarzu i boisku szkolnym lub zachowanie dystansu min 1,5 m.
 - 11) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przed lekcjami, w trakcie trwania zajęć w szkole i po lekcji.

Nauczyciele

1. Nauczyciele ponoszą odpowiedzialność za realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom/dzieciom przedszkolnym w czasie zajęć organizowanych przez szkołę/oddziały przedszkolne.
2. Nauczyciele zobowiązani są do ścisłego przestrzegania procedur ustanowionych na czas pandemii koronawirusa COVID-19. Odpowiadają za życie i zdrowie powierzonych ich opiece uczniów/dzieci przedszkolnych.
3. Nauczyciele zobowiązani są do mierzenia sobie temperatury dwa razy dziennie.
4. Nauczyciel zobowiązany jest do zachowania między sobą i pracownikiem obsługi dystansu minimalnie 1,5 m.
5. Nauczyciel dba, by personel kuchenny/pracownik cateringu nie miał kontaktu z uczniami/dziećmi przedszkolnymi i opiekunami grup / nauczycielami.
6. Nauczyciel wyjaśnia uczniom/dzieciom przedszkolnym, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w szkole/oddziałach przedszkolnych w związku z pandemią koronawirusa i dlaczego zostały wprowadzone.
7. Nauczyciel dba o to, by w sali, w której odbywają się zajęcia dla uczniów/dzieci przedszkolnych, nie było przedmiotów i sprzętu, których nie można skutecznie dezynfekować (np. pluszowych zabawek).
8. Każdorazowo przed rozpoczęciem zajęć nauczyciel kontroluje, czy salę zajęć, sprzęt, pomoce i zabawki zdezynfekowano.
9. Nauczyciel jest zobowiązany do wietrzenia sali lekcyjnej po każdej lekcji.
10. Nauczyciele są zobowiązani dopilnować aby uczniowie/dzieci przedszkolne posiadali własne przybory, podręczniki, które w czasie zajęć znajdują się na stoliku ucznia/dzieci przedszkolne, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie/dzieci przedszkolne nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
11. Nauczyciel zobowiązany jest do przestrzegania zasad częstego i regularnego mycia rąk przez uczniów/dzieci przedszkolne, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i w miarę możliwości po powrocie z zajęć na placu zabaw. W tym celu nauczyciel organizuje pokazy właściwego mycia rąk, przypomina i daje przykład.
12. Nauczyciel zobowiązany jest do przestrzegania zasad, by dzieci spożywały posiłki w małych grupach w ustalonych, stałych porach.
13. Nauczyciel zobowiązany jest do przestrzegania zasad organizowania wycieczek z uczniami/dziećmi przedszkolnymi poza teren szkoły/oddziałów przedszkolnych odpowiednio do sytuacji epidemiologicznej. Rekomenduje się organizowanie spacerów w pobliżu szkoły/oddziałów przedszkolnych na drogach polnych lub leśnych przy zachowaniu maksymalnej odległości od innych osób.
14. Nauczyciel unika organizowania większych skupisk uczniów/dzieci przedszkolnych w jednym pomieszczeniu.
15. Nauczyciel korzysta z uczniami/dziećmi przedszkolnymi ze świeżego powietrza na boisku/placu zabaw przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości od innych osób tam przebywających.
16. Nauczyciel ma obowiązek znajomości i przestrzegania procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia .
17. Nauczyciel monitoruje częstotliwość czyszczenia blatów, stołów i poręczy krzeseł przez personel obsługi.

18. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia/dziecka przedszkolnego nauczyciel natychmiast izoluje ucznia/dziecko przedszkolne w specjalnie wyznaczonym przez dyrektora pomieszczeniu wyposażonym m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, znajdującym się minimum dwa metry od innych osób. Nauczyciel bez zbędnej zwłoki mierzy dziecku temperaturę zgłasza stwierdzenie objawów dyrektorowi szkoły oraz powiadamia rodziców dziecka w celu pilnego odebrania ucznia/dziecka przedszkolnego ze szkoły/oddziałów przedszkolnych, korzystając ze ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami.
19. Nauczyciel ma obowiązek zwracania uwagi na bezpieczną zabawę/naukę dzieci/uczniów w sali, i zachowanie pomiędzy nimi odległości około 1,5 metra.
20. Nauczyciel ma obowiązek ustalenia wspólnie z uczniami/dziećmi przedszkolnymi zasad zgodnego współdziałania rówieśników w trakcie ich pobytu w szkole/oddziałach przedszkolnych.
21. Niedopuszczalne jest pozostawienie grupy samej podczas pracy z uczniami/dziećmi przedszkolnymi. Gdy nauczyciel musi wyjść, grupą powinna się zająć osoba z personelu pomocniczego odpowiednio zabezpieczona środkami indywidualnej ochrony. Swoją nieobecność nauczyciel musi ograniczyć do minimum.
22. W przypadku wystąpienia sytuacji wymagającej dodatkowej opieki nad uczniem/dzieckiem przedszkolnym, należy powierzyć je opiece pracownika obsługi, który w tych sytuacjach zobowiązany jest założyć fartuch z długim rękawem oraz rękawice ochronne na dłonie, by dokonać niezbędnych czynności. Opiekę tę należy ograniczyć do minimum.
23. Niedopuszczalne jest pozostawianie dzieci w grupie bez opieki, wówczas gdy nie ma jeszcze zmiennika. Jeśli nauczyciel zmiennik spóźnia się do pracy, dyrektor ma prawo polecić nauczycielowi pozostanie w grupie i wypłacić za ten czas wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe. Nauczyciel ma obowiązek stosować się do polecenia dyrektora.
24. Nauczyciele i pracownicy obsługi podczas wykonywania swoich czynności na terenie szkoły/oddziałów przedszkolnych nie muszą zakrywać ust i nosa.
25. Wychowawcy klas uzyskują zgodę rodziców/prawnych opiekunów na pomiar temperatury ciała jeśli zajdzie taka potrzeba w przypadku występowania niepokojących objawów chorobowych.

Pracownicy obsługi

1. Pracownicy obsługi wyznaczeni do opieki nad uczniami/dziećmi przedszkolnymi ponoszą współodpowiedzialność za bezpieczny pobyt ucznia /dziecka przedszkolnego w szkole/oddziałach przedszkolnych.
2. Pracownicy obsługi wyznaczeni do opieki nad uczniami/dziećmi przedszkolnymi zwracają uwagę na bezpieczną zabawę/naukę dzieci przedszkolnych/uczniów, na zachowanie odległości pomiędzy uczniami/dziećmi przedszkolnymi, korzystanie przez nich/ze sprzętu/zabawek oraz odpowiadają za stan zabawek i sprzętu w sali zabaw/lekcyjnej.
3. Pracownicy obsługi wyznaczeni do opieki nad uczniami/dziećmi przedszkolnymi zobowiązani są do ścisłego przestrzegania procedur ustanowionych na czas pandemii koronawirusa COVID-19.
4. Intendent, kucharka, pracownicy obsługi zobowiązani są do zachowania dodatkowych środków ostrożności przy ewentualnych kontaktach z osobami z zewnątrz, w tym z dostawcami towaru, z którego sporządzane będą posiłki dla dzieci przedszkolnych.
5. Pracownicy administracji i obsługi zobowiązani są do zachowania pomiędzy sobą dystansu wynoszącego minimum 1,5 m w każdej przestrzeni szkoły/oddziałów przedszkolnych.
6. Pracownicy administracji i obsługi dezynfekują ręce płynem do dezynfekcji przed każdorazowym wejściem do budynku szkoły/oddziałów przedszkolnych.

7. Pracownicy obsługi używają środków ochrony osobistej, w tym rękawiczek, maseczek ochronnych.
8. Pracownicy obsługi mają obowiązek mycia i dezynfekowania zabawek lub innych sprzętów po każdym użyciu przez ucznia/dziecko przedszkolne (chyba że jest tyle zabawek/sprzętów, że każde dziecko / każdy uczeń używa innej/innego).
9. Pracownicy obsługi mają obowiązek codziennego czyszczenia detergentem wyznaczonego sprzętu na placu zabaw/ na boisku szkolnym oraz dezynfekcji używanego przez dzieci/uczniów sprzętu.
10. Pracownicy obsługi mają obowiązek przestrzegania zasad szczególnej ostrożności podczas korzystania z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
11. Korzystając z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka. Należy ściśle przestrzegać czasu niezbędnego do wietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i sprzętu, tak aby nie narażać uczniów/dzieci przedszkolne na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
12. Pracownicy obsługi mają obowiązek przestrzegania zasad szczególnej ostrożności podczas przygotowania stołów do spożywania posiłków przez uczniów/dzieci przedszkolne oraz podczas sprzątania stołów i sal po posiłkach (czyszczenie blatów, stołów i poręczy krzeseł przed i po każdym posiłku).
13. Pracownicy obsługi mają obowiązek przestrzegania zasad szczególnej ostrożności podczas dostarczania posiłków do wyznaczonej sali.
14. Pracownicy kuchni mają obowiązek przestrzegania zasad mycia naczyń w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60°C oraz ich wyparzania.
15. Pracownicy obsługi mają obowiązek utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich.
16. Pracownicy administracji i obsługi mają obowiązek znajomości i przestrzegania procedur przyprowadzania i odbierania dziecka przez rodziców, postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia oraz ścieżki szybkiej komunikacji pracowników z rodzicami (zawarte są w odrębnym dokumencie).

Ustalenia dodatkowe

1. Uczniowie klas I – III wchodzi do szkoły od strony zachodniej budynku (wejście boczne).
2. Uczniowie klas IV – VIII wchodzi/wychodzą do szkoły/ze szkoły wejściem głównym.

Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Powstańców Wielkopolskich
w Raszku
Wiesława Norkowska-Nawrot